

Beschreibung des Platzbuchungssystems des TC Obere Grafschaft

Jedes Mitglied erhält ein Benutzerkonto zur Anmeldung am Platzbuchungssystem. Der Zugriff auf das Platzbuchungssystem erfolgt über folgenden Link

<https://www.tc-obere-grafschaft.de/intern/platzBuchung/platzBuchung.php>

Grundfunktionen

In der nachfolgenden Abbildung sind die Grundfunktionen ersichtlich.

Die oberen beiden Bereiche „Anleitung“ und „Farberläuterung“ erklären die Grundfunktionen und die unterschiedlichen Farben. Diese werden hier nicht noch einmal erläutert.

Platzbuchungssystem des TC Obere Grafschaft

The screenshot shows the booking system interface. At the top, there are two menu items: "Anleitung" and "Farberläuterung". Below them is a date selector showing "26.07.2021" with navigation arrows. Underneath is a section for "Anzeige Tageszeit" with three checked options: "Vormittag", "Nachmittag", and "Abend". The status is "nicht angemeldet". The main part of the interface is a calendar for "Montag, 26.07.2021" with a table of time slots and seating areas (Platz 1, Platz 2, Platz 3, Platz 4). The table is color-coded by time period: 08:00-08:45 is light orange, 09:00-09:45 is light green, 10:00-10:45 is light blue, and 11:00-11:15 is light red.

Uhrzeit	Platz 1	Platz 2	Platz 3	Platz 4
08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
	08:15	08:15	08:15	08:15
	08:30	08:30	08:30	08:30
	08:45	08:45	08:45	08:45
09:00	09:00	09:00	09:00	09:00
	09:15	09:15	09:15	09:15
	09:30	09:30	09:30	09:30
10:00	09:45	09:45	09:45	09:45
	10:00	10:00	10:00	10:00
	10:15	10:15	10:15	10:15
	10:30	10:30	10:30	10:30
11:00	10:45	10:45	10:45	10:45
	11:00	11:00	11:00	11:00
	11:15	11:15	11:15	11:15

Ohne Anmeldung kann jeder Anwender die Übersicht des gewünschten Tages einsehen. Der jeweilige Tag ist oben angegeben (hier der 26.07.2021). Mit den Pfeiltasten kann man einen Tag zurück oder vor (einfacher Pfeil) oder eine Woche vor oder zurück blättern. Bei einem Klick auf das Datum erscheint ein Kalender, mit dem man den gewünschten Tag auswählen kann. Buchungen sind nicht möglich. Alle Stunden und Plätze sind entsprechend farblich markiert.

Daneben ist es möglich gezielt Uhrzeitbereiche auszuwählen (Zeile unterhalb des Datums). Es können Vormittag, Nachmittag und Abend gewählt werden. Beim Standard sind alle Zeiten selektiert und werden entsprechend angezeigt. Wählt man hier zeitliche Bereiche ab, werden nur noch die verbliebenen Zeiten angezeigt.

Vormittag: 8:00-12:00 Uhr

Nachmittag: 12:00-16:00 Uhr

Abend: 16:00-21:00 Uhr.

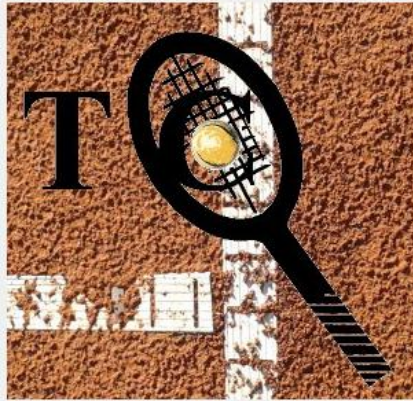
Sofern man nicht angemeldet ist, erscheint eine Buchung nur als „gebucht“, man kann nicht erkennen, wem die Buchung gehört. Dies ermöglicht einen Überblick über die aktuelle Platzbelegung, verhindert aber, dass von außen auf personenbezogene Daten zugegriffen werden kann. Der Zeitraum ist dabei zu erkennen. Im Bild geht die Buchung von Platz 1 für den 26.07.2021 von 9:00 Uhr bis 10:00 Uhr.

<div style="text-align: center;"> ◀ ◀ 26.07.2021 ▶ ▶ </div> <div style="text-align: center;">Anzeige Tageszeit</div> <div style="text-align: center;"> Vormittag <input checked="" type="checkbox"/> Nachmittag <input checked="" type="checkbox"/> Abend <input checked="" type="checkbox"/> </div> <div style="text-align: center;">Status: nicht angemeldet</div>			
Montag, 26.07.2021			
Uhrzeit	Platz 1	Platz 2	Platz 3
08:00	08:00	08:00	08:00
	08:15	08:15	08:15
	08:30	08:30	08:30
	08:45	08:45	08:45
09:00	gebucht	09:00	09:00
	gebucht	09:15	09:15
	gebucht	09:30	09:30
	gebucht	09:45	09:45
10:00	10:00	10:00	10:00
	10:15	10:15	10:15
	10:30	10:30	10:30
	10:45	10:45	10:45
11:00	11:00	11:00	11:00
	11:15	11:15	11:15
	11:30	11:30	11:30
	11:45	11:45	11:45
12:00	12:00	12:00	12:00
	12:15	12:15	12:15
	12:30	12:30	12:30
	12:45	12:45	12:45

Anmeldung

Im Status ist erkennbar, ob man angemeldet ist. Ist noch keine Anmeldung erfolgt, steht im Status „nicht angemeldet“. Andernfalls ist dort der Name des angemeldeten Mitglieds zu sehen.

Durch einfachen Klick auf diesen Status gelangt man zur Anmeldeseite.



TC Obere Grafschaft e.V.

powered by [TC Obere Grafschaft](#)

Login

Max.Mustermann

.....

angemeldet bleiben

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Noch nicht registriert? [Hier registrieren](#)

[zur Buchungsübersicht](#)

[Nutzungsbedingungen](#)

[Datenschutz](#)

[Impressum](#)

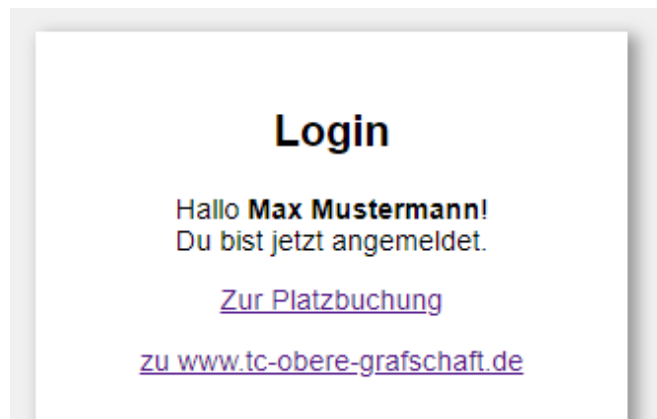
Hier muss man seinen Benutzernamen sowie das dazugehörige Passwort eingeben (Hinweis: es muss der Benutzername und nicht die E-Mail Adresse verwendet werden). In den Browsern besteht die Möglichkeit, diese Kombination zu speichern, so dass man diese jeweils ohne große Mühe dort automatisch eintragen lassen kann. Bei den Browsern wird dabei gefragt, ob das Passwort für diese Seite gespeichert werden soll.

Möchte man stets auf diesem Gerät angemeldet bleiben, kann man die Option „angemeldet bleiben“ wählen. Hierbei werden für das Gerät, an dem man die Anmeldung durchführt, gewisse Anmeldeinformation in einem sog. Cookie gespeichert und beim nächsten Aufruf der Seite ist keine weitere Anmeldung nötig.

Wichtig: sollte man sich zwischendurch auf einem anderen Gerät mit denselben Anmeldeinformationen anmelden, muss man sich auf dem ersten Gerät ebenfalls wieder erneut anmelden.

Nach der Anmeldung kann man direkt zur Platzbuchung durch Klick auf „Zur Platzbuchung“ gelangen.

Für Gäste besteht hier die Möglichkeit sich zu registrieren. Mitglieder des TC Obere Grafschaft haben bereits alle einen Zugang erhalten.



Abmeldung

Die Abmeldung vom System ist durch klick auf den Link „abmelden“, der hinter dem eigenen Namen steht möglich. Hierdurch erfolgt die Abmeldung sofort. Eine Anmeldung ist danach sofort wieder möglich.

Navigation: 28.07.2021 als Admin

Anzeige Tageszeit

Vormittag Nachmittag Abend

Status: angemeldet als **Max Mustermann** ([abmelden](#))

Mittwoch, 28.07.2021	
Platz 2	Platz 3

Buchung

Eine Buchung erfolgt, indem man auf die jeweilige Viertelstunde des Spielbeginns der gewünschten Uhrzeit zu dem angegebenen Tag klickt. Im Buchungsdialo sind dann schon die meisten Daten vorbelegt. Diese sind: Platznummer, Datum, Uhrzeitbeginn und Uhrzeitende. Diese sollten so belassen werden, können hier aber auch geändert werden. Bei der Prüfung könnte dann aber eine Meldung erscheinen, dass die Buchung nicht erfolgreich war, hat man z.B. einen Zeitraum gewählt, der schon belegt ist.

Angegeben werden müssen die Namen der Spielpartner (beim Einzel ein Spielpartner, im Doppel drei Spielpartner). Der eigene Name ist dabei schon vorgegeben und kann nicht geändert werden. Es kann noch ein Name für die Buchung angegeben werden, dies ist jedoch nicht notwendig. Dies wird vom Vorstand für Training, Medenspiele etc. verwendet.

Unten kann noch zwischen Einzel und Doppel unterschieden werden. Beim Einzel ist die Spielzeit eine Stunde, beim Doppel eineinhalb Stunden. Nach dem Speichern ist die Buchung erfolgt.

Bearbeiten/Erstellen einer Platzbuchung für den Platzbelegungsplan

Platz:
 Datum:
 Uhrzeit Beginn (nur Viertelstundenwerte):
 Uhrzeit Ende (nur Viertelstundenwerte):
 Beschreibung (falls gewünscht):
 Spielername 1:
 Spielername 2:
 Einzel oder Doppel:

Speichern

Abbrechen

Die Buchung selber kann dann noch einmal in der Übersicht kontrolliert werden (siehe Bild nächste Seite). Darüber hinaus erhält man als Buchender eine E-Mail mit der Buchungszusammenfassung an die hinterlegte E-Mail Adresse.

Ist der Buchungszeitraum nicht korrekt gewählt oder überlappt mit einer anderen Buchung oder es tritt ein anderer Fehler auf, erscheint eine Meldung. Ein Beispiel für einen Fehler.

du hast heute schon eine Buchung. Es kann immer nur eine Buchung pro Tag durchgeführt werden. Daher wurde die Buchung nicht durchgeführt.

Hier ein Beispiel für eine erfolgreiche Buchung in der Übersicht.

Anzeige Tag
 Vormittag Nachmittags
 Status: angemeldet als
 Montag, 26.07.2021

Uhrzeit	Platz 1	Platz 2
08:00	08:00	08:00
	08:15	08:15
	08:30	08:30
	08:45	08:45
09:00	09:00	09:00
	09:15	09:15
	09:30	09:30
	09:45	09:45
10:00	Buchung Einzel Max Mustermann mit Tina Testfrau	10:00
		10:15
		10:30
		10:45
11:00	11:00	11:00
	11:15	11:15
	11:30	11:30

Wer kann wann buchen?

Pro Tag kann jedes Mitglied maximal eine Buchung durchführen.

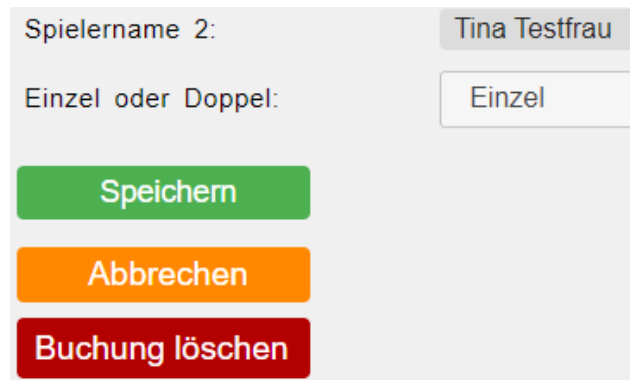
Als Mitglied kann man vier Tage im Voraus buchen. Gäste können nur den aktuellen Tag sowie ab Mittag auch für den darauffolgenden Tag buchen.

Buchungen in der Vergangenheit sind nicht möglich. Der Uhrzeitbereich ist ausgegraut.

Plätze, die nicht buchbar sind, sind in der Übersicht entsprechend farblich markiert. Nur die buchbaren Plätze sind mit weißem Hintergrund und blauer Schrift gekennzeichnet.

Stornierung

Kann man eine Buchung nicht wahrnehmen, kann die Buchung durch Klick auf die Buchung (eigene Buchungen sind grün markiert, siehe Bild oben) und dann im Dialog durch „Buchung löschen“ wieder rückgängig gemacht werden. Dies ist nur bis max. eine Stunde vor Beginn des Spiels möglich. Danach bleibt die Buchung im System und es kann auch für den Tag keine weitere Buchung erfolgen. Die Stornierung einer Buchung wird zur Sicherheit noch einmal hinterfragt.



The image shows a dialog box for booking confirmation. It contains the following elements:

- A label "Spielername 2:" followed by a text input field containing "Tina Testfrau".
- A label "Einzel oder Doppel:" followed by a dropdown menu showing "Einzel".
- A green button labeled "Speichern".
- An orange button labeled "Abbrechen".
- A red button labeled "Buchung löschen".

Passwort vergessen

Sollte man sein Passwort vergessen haben, kann man sich ein neues Passwort anfordern. Hier sind Benutzername und hinterlegte E-Mail Adresse anzugeben, sowie die darunter stehenden Zeichen. Sollte man seinen Benutzernamen oder die hinterlegte E-Mail Adresse vergessen haben, bitten wir darum mit dem Vorstand in Kontakt zu treten, alternativ eine Mail an platzbuchung@tc-obere-grafschaft.de zu senden.

Passwort vergessen

Max.Mustermann

max.mustermann@tc-obere

Bitte nachfolgende
Buchstabenkombination in das
Eingabefeld eingeben

KAIGTH

clicke auf Buchstabenkombination,
um zu erneuern

KAIGTH

Neu anfordern

[Nutzungsbedingungen](#)
[Datenschutz](#)
[Impressum](#)

Feedback

Bei Fehlern, Fehlfunktionen oder Feedback zur Dokumentation oder zum Platzbuchungssystem, Erweiterungswünschen bitten wir darum, dies an den Vorstand zu melden.

Nun hoffen wir, dass die Akzeptanz des Systems hoch ist und sich alle mit dem System vertraut machen können.

Der Vorstand des TC Obere Grafschaft